|  |  |
| --- | --- |
| **ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_** | **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_** |
| **про надання послуг** | **о предоставлении услуг** |
| **м. Київ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ року** | **г. Киев «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ года** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменований далі **«Замовник»**, що має статус платника податку на прибуток\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(-а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та  **Державне підприємство «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров’я України»,** іменований далі «**Виконавець**», що є платником податку на прибуток за основною ставкою згідно п. 136.1  ст. 136 ПКУ,в особі директора Департаменту фінансово-економічної та адміністративно-господарської роботи Плазинського І.В., який діє на підставі довіреності від 12.12.2019 № 26/Д/С, з іншої сторони, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про надання послуг (далі – Договір) про наступне: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее **«Заказчик»**, имеющий статус плательщика налога на прибыль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который(-ая) действует на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и  **Государственное предприятие «Государственный экспертный центр Министерства здравоохранения Украины»**, именуемый далее «**Исполнитель**», который является плательщиком налога на прибыль по основной ставке согласно п. 136.1 ст. 136 НКУ, в лице директора Департамента финансово-экономической и административно-хозяйственной работы Плазинского И.В., который действует на основании доверенности от 12.12.2019 № 26/Д/С, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуются «Стороны», а каждая отдельно – «Сторона», заключили настоящий Договор о предоставлении услуг (далее - Договор) о нижеследующем: |
| 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** | 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА** |
| 1.1. Предметом цього Договору є надання Замовнику послуг з платного доступу до бази даних про побічні реакції (далі – ПР) та/або відсутність ефективності (далі – ВЕ) при медичному застосуванні лікарських засобів (ЛЗ), в тому числі вакцин/туберкуліну, які Замовник представляє на ринку України, в Автоматизованій інформаційній системі фармаконагляду (АІСФ) через вже створений Замовником «Електронний кабінет заявника» (далі – Послуги).  1.2. Послуги, передбачені у п.1.1 Договору, включають в себе:  - надання доступу до бази даних ПР і ВЕ на ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, в АІСФ через «Електронний кабінет заявника»;  - можливість друку та збереження інформаційних повідомлень про побічні реакції на лікарські засоби з АІСФ через «Електронний кабінет заявника»;  - можливість самостійного здійснення Замовником збору відомостей про ПР і ВЕ на ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, для подальшого аналізу отриманої інформації.  1.3. Згідно з цим Договором, Виконавець надає Замовнику Послуги, а Замовник приймає та оплачує такі Послуги відповідно до умов цього Договору.   1. **ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК  ОПЛАТИ ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**   2.1. Загальна вартість Послуг за Договором визначається як добуток загальної кількості реєстраційних посвідчень наявних у Замовника та вартості доступу за 1 (одне) реєстраційне посвідчення, згідно тарифу розміщеного на інтернет ресурсі Виконавця (https://www.dec.gov.ua) на дату укладення Договору та зазначається у рахунку-фактурі, виданим Виконавцем протягом 3-х банківських днів з моменту укладання Договору, який є невід’ємною частиною даного Договору. Загальна вартість Послуг вважається узгодженою, якщо Замовник протягом 10 (десяти) календарних днів не надасть відповідних заперечень. | 1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Заказчику услуг по платному доступу к базе данных побочных реакций (далее - ПР) и/или отсутствия эффективности (далее - ОЭ) при медицинском применении лекарственных средств (ЛС), в том числе вакцин/туберкулина, которые Заказчик представляет на рынке Украины, в Автоматизированной информационной системе фармаконадзора (АИСФ) через уже созданный Заказчиком «Электронный кабинет заявителя» (далее - Услуги).  1.2. Услуги, предусмотренные в п.1.1 Договора, включают в себя:  - предоставление доступа к базе данных ПР и ОЭ на ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, в АИСФ через «Электронный кабинет заявителя»;  - возможность печати и сохранения информационных сообщений о побочных реакциях на лекарственные средства с АИСФ через «Электронный кабинет заявителя»;  - возможность самостоятельного осуществления Заказчиком сбора сведений о ПР и ОЕ на ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, для дальнейшего анализа полученной информации.  1.3. Согласно этому договору, Исполнитель оказывает Заказчику Услуги, а Заказчик принимает и оплачивает такие Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.   1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**   2.1. Общая стоимость Услуг по Договору определяется как произведение общего количества регистрационных свидетельств имеющихся у Заказчика и стоимости доступа за 1 (одно) регистрационное свидетельство, согласно тарифа размещенного на интернет ресурсе Исполнителя (<https://www.dec.gov.ua>) на дату заключения Договора и указывается в счете-фактуре, виданом Исполнителем в течении 3-х банковских дней с момента заключения Договора, который есть неотъемлемой частью данного Договора. Общая стоимость Услуг считается согласованной, если Заказчик на протяжении 10 (десяти) календарных дней не предоставит соответствующих возражений. |
| 2.2. Замовник має право в односторонньому порядку визначити платника за даним Договором, про що письмово повідомляє Виконавця відповідно до чинного законодавства України.  2.3. У рахунку-фактурі визначається зміст, валюта платежу, обсяги та вартість Послуг, а також платник. Розрахунки здійснюються у валюті: долар США та/або Євро та/або гривня.  2.4. Замовник сплачує 100% передоплату вартості Послуг, визначену згідно п. 2.1 Договору, у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 3-х банківських днів з моменту отримання рахунку-фактури.  2.5. Усі витрати (комісія, переказ коштів та інші), пов’язані з оплатою Послуг, передбачених у рахунку-фактурі, покладаються на Замовника, який оплачує їх згідно з виставленим Виконавцем рахунком-фактурою.  2.6. У випадку дострокового розірвання Договору, вартість Послуг, сплачених за цим Договором, Замовнику не повертається.  2.7. Виконавець не пізніше 2-х робочих днів з дати зарахування на його поточний рахунок грошових коштів, що надійшли від Замовника, та наявності листа Замовника, обумовленого в п. 2.9 Договору, активізує доступ Замовника до бази даних про ПР та/або ВЕ при медичному застосуванні ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, в АІСФ через «Електронний кабінет заявника».  2.8. Датою надання Послуг та датою початку строку доступу є дата активізації доступу Замовника до бази даних про ПР та/або ВЕ при медичному застосуванні ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, в АІСФ через «Електронний кабінет заявника», про що Виконавець в цей же день повідомляє Замовника на контактну адресу електронної пошти. Факт активізації такого доступу і надання Послуг підтверджується Актом здачі-прийняття робіт (надання послуг), який в цей же день складається Виконавцем в 2-х примірниках, які після підписання і скріплення печаткою Виконавця направляються Замовнику на погодження протягом 10 робочих днів з дати активізації доступу. Замовник протягом 5-ти робочих днів з дати отримання Акта  здачі-прийняття робіт (надання послуг) розглядає і направляє на адресу Виконавця один примірник такого акта, оформленого належним чином, або обґрунтованих заперечень щодо неможливості його підписання. У випадку неотримання Виконавцем у зазначений термін підписаного Замовником Акта здачі-прийняття робіт (надання послуг) або обґрунтованих заперечень щодо цього, такий акт вважається погодженим Замовником, а Послуги – наданими належним чином і прийнятими Замовником у повному обсязі без зауважень.  2.9. Користування базою даних про ПР та/або ВЕ при медичному застосуванні ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, в частині перегляду та друку інформації із АІСФ здійснюється Замовником через уповноважену відповідальну/контактну особу з фармаконагляду, яка призначається останнім на строк дії Договору. Замовник при укладенні Договору повідомляє Виконавця листом у довільній формі, в якому зазначає вихідні дані, за якими була проведена реєстрація в «Електронному кабінеті заявника», а саме: ПІБ; посада уповноваженої відповідальної/контактної особи з фармаконагляду; логін; адреса електронної пошти; контактний телефон; довіреність, що підтверджує повноваження відповідальної/контактної особи з фармаконагляду, належним чином засвідчена копія якої додається до листа.  2.10. У випадку виникнення у Замовника обґрунтованих питань та зауважень щодо якості надання Послуг, пов’язаних, зокрема, із функціонуванням бази даних про ПР та/або ВЕ при медичному застосуванні ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, в АІСФ через «Електронний кабінет заявника», Замовник негайно повідомляє про це Виконавця через електронну пошту або в телефонному режимі. Адреса електронної пошти: aisf@dec.gov.ua; телефон: (044) 202-17-00/4320.  Технічна підтримка включає в себе надання Виконавцем в робочі години (з 9.00 до 17.30 з понеділка по четвер, з 9.00 до 16.30 в п’ятницю, крім вихідних і святкових днів) відповідей Замовнику стосовно функціонування бази даних про ПР та/або ВЕ при медичному застосуванні ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, та користування АІСФ через «Електронний кабінет заявника».  2.11. Строк доступу визначається згідно тарифу розміщеного на інтернет ресурсе Виконавця (https://www.dec.gov.ua) на дату укладення Договору.  2.12. Сторони домовилися, що у випадку підвищення розцінок на послуги, що надаються Виконавцем (внаслідок дій державних органів, в тому числі таких, які негативно впливають на можливість здійснення нормальної господарської діяльності в Україні та галузі, впливу індексу інфляції, а також будь-яких інших обставин), до моменту здійснення їх оплати Замовником, Виконавець має право в односторонньому порядку змінити вартість послуг, що надаються відповідно до умов даного Договору, шляхом направлення скоригованого рахунку-фактури на адресу Замовника. | 2.2. Заказчик имеет право в одностороннем порядке определить плательщика по настоящему Договору, о чем письменно уведомляет Исполнителя в соответствии с действующим законодательством Украины.  2.3. В счете-фактуре определяется содержание, валюта платежа, объемы и стоимость Услуг, а также плательщик. Расчеты совершаются в валюте: доллар США и/или Евро и/или гривне.  2.4. Заказчик платит 100% предоплату стоимости Услуг, определенную в п. 2.1 Договора, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на текущий счет Исполнителя в течение 3-х банковских дней с момента получения счета-фактуры.  2.5. Все затраты (комиссия, перевод средств и другие), связанные с оплатой Услуг, предусмотренных в счете-фактуре, ложатся на Заказчика, который оплачивает их согласно с выставленным счетом-фактурою.  2.6. В случае досрочного расторжения Договора, стоимость Услуг, оплаченных по настоящему Договору, Заказчику не возвращается.  2.7. Исполнитель не позднее 2-х рабочих дней с даты зачисления на его текущий счет денежных средств, поступивших от Заказчика, и наличии письма Заказчика, оговоренного в п. 2.9 Договора, активизирует доступ Заказчика к базе данных о ПР и/или ВЕ при медицинском применении ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, в АИСФ через «Электронный кабинет заявителя».  2.8. Датой предоставления услуг и датой начала срока доступа является дата активизации доступа Заказчика к базе данных о ПР и / или ВЕ при медицинском применении ЛС, в том числе вакцин / туберкулина, в АИСФ через «Электронный кабинет заявителя», о чем Исполнитель в этот же день сообщает Заказчика на контактный адрес электронной почты. Факт активизации такого доступа и предоставления услуг подтверждается Актом сдачи-приемки работ (оказание услуг), который в этот же день состоит Исполнителем в 2-х экземплярах, после подписания и скрепления печатью Исполнителя направляются Заказчику на согласование в течение 10 рабочих дней с даты активизации доступа. Заказчик в течение 5-ти рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приемки работ (оказание услуг) рассматривает и направляет в адрес Исполнителя один экземпляр такого акта, оформленного надлежащим образом, или обоснованных возражений относительно невозможности его подписания. В случае неполучения Исполнителем в указанный срок подписанного Заказчиком Акта сдачи-приемки работ (оказания услуг) или обоснованных возражений по этому поводу, такой акт считается согласованным Заказчиком, а услуги - оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме без замечаний.  2.9. Пользование базой данных о ПР и/или ВЕ при медицинском применении ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, в части просмотра и печати информации с АИСФ осуществляется Заказчиком через уполномоченное ответственное/ контактное лицо по фармаконадзору, которое назначается последним на срок действия Договора. Заказчик при заключении Договора уведомляет Исполнителя письмом в произвольной форме, в котором отмечает исходные данные, по которым была проведена регистрация в «Электронном кабинете заявителя», а именно: ФИО; должность уполномоченного ответственного/контактного лица по фармаконадзору; логин; адрес электронной почты; контактный телефон; доверенность, подтверждающая полномочия ответственного/контактного лица по фармаконадзору, заверенная копия которого прилагается к письму.  2.10. В случае возникновения у Заказчика обоснованных вопросов и замечаний относительно качества предоставления Услуг, связанных, в частности, с функционированием базы данных о ПР и/или ВЕ при медицинском применении ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, в АИСФ через «Электронный кабинет заявителя», Заказчик немедленно сообщает об этом Исполнителю по электронной почте или в телефонном режиме. Адрес электронной почты: aisf@dec.gov.ua; телефон: (044) 202-17-00 / 4320.  Техническая поддержка включает в себя предоставление Исполнителем в рабочие часы (с 9.00 до 17.30 с понедельника по четверг, с 9.00 до 16.30 в пятницу, кроме выходных и праздничных дней) ответов Заказчику относительно функционирования базы данных о ПР и/или ВЕ при медицинском применении ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, и пользование АИСФ через «Электронный кабинет заявителя».   * 1. Срок доступа определяется согласно тарифа опубликованного на интернет ресурсе Исполнителя (<https://www.dec.gov.ua>) на дату заключения Договора.   2. Стороны договорились, что в случае повышения расценок на услуги, предоставляемые Исполнителем (вследствие действий государственных органов, в том числе таких, которые негативно влияют на возможность осуществления нормальной хозяйственной деятельности в Украине и отрасли, влияния индекса инфляции, а также любых других обстоятельств), к моменту осуществления их оплаты Заказчиком, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить стоимость услуг, которые предоставляются в соответствии с условиями настоящего Договора, путем направления скорректированного счета-фактуры в адрес Заказчика. |
| 1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН** | **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН** |
| **3.1. Замовник має право:**  3.1.1. Отримувати цілодобово Послуги через «Електронний кабінет заявника», зокрема, дистанційний доступ до відомостей з АІСФ щодо ПР і ВЕ на ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, які Замовник представляє на ринку України, за умови здійснення передоплати згідно з п. 2.4  Договору та надання Виконавцю листа, відповідно до п. 2.9 Договору.  3.1.2. Протягом строку дії Договору зберігати та роздруковувати через «Електронний кабінет заявника» із АІСФ інформаційні повідомлення про ПР і ВЕ на ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, які Замовник представляє на ринку України.  3.1.3. Звертатися до Виконавця за допомогою засобів телекомунікації (телефона, електронної пошти) у разі, якщо виникли питання, пов’язані із отриманням Послуг, зокрема, користуванням «Електронним кабінетом заявника» та інше, а також надавати пропозиції щодо покращення роботи «Електронного кабінету заявника».  **3.2. Замовник зобов’язаний:**  3.2.1. Здійснити 100% передоплату за надання Послуг в розмірі та строки, передбачені у п. 2.1,  2.4 Договору.  3.2.2. Направити Виконавцю погоджений Акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) або обґрунтовані заперечення щодо неможливості його підписання в строки та порядку, що передбачені у п. 2.8 цього Договору.  3.2.3. Повідомляти Виконавця протягом 5-ти календарних днів з дати виникнення змін у статусі уповноваженої відповідальної/контактної особи з фармаконагляду за цим Договором, призначеної Замовником, шляхом направлення відповідного листа до Виконавця та наданням належним чином завірених документів, що підтверджують повноваження такої особи. У листі зазначається: ПІБ; посада уповноваженої відповідальної/контактної особи з фармаконагляду; логін; адреса електронної пошти; контактний телефон; довіреність, що підтверджує повноваження відповідальної/контактної особи з фармаконагляду, належним чином засвідчена копія якої додається до листа.  3.2.4. Не розголошувати третім особам інформацію, що отримана під час користування Послугами.  3.2.5. Попередити уповноважену відповідальну/контактну особу з фармаконагляду про відповідальність за розголошення, недобросовісне комерційне та інше неправомірне використання інформації, отриманої внаслідок виконання цього Договору, зокрема під час доступу до бази даних про ПР та/або ВЕ при медичному застосуванні ЛЗ, в тому числі вакцин/туберкуліну, в АІСФ через «Електронний кабінету заявника».  3.2.6. Не вчиняти дій, які б призвели до збою у роботі бази даних АІСФ, «Електронного кабінету заявника», викривлення, зміни даних тощо.  **3.3. Виконавець має право:**  3.3.1. Отримати 100% передоплату за надання Послуг в порядку, передбаченому у розділі 2 Договору.  3.3.2. Залучати третіх осіб для надання Послуг за Договором без згоди на те Замовника.  3.3.3. Призупинити надання Послуг шляхом блокування доступу Замовника до «Електронного кабінету заявника» без попередження у разі порушення Замовником договірних зобов’язань. При цьому, Замовник не має права вимагати відшкодування будь-яких збитків, включаючи неустойку, викликану призупиненням Послуг і порушенням термінів надання Послуг.  3.3.4. Надсилати на електронну пошту Замовника актуальні повідомлення, що стосуються умов Договору.  **3.4. Виконавець зобов’язаний:**  3.4.1. Припинити доступ Замовника до «Електронного кабінету заявника» по закінченню строку дії Договору.  3.4.2. Забезпечити безперебійне функціонування «Електронного кабінету заявника» в порядку та на умовах, передбачених Договором.  3.4.3.Надавати Замовникові за допомогою засобів телекомунікації (телефоном, електронною поштою) інформацію про Послуги та реагувати на звернення Замовника щодо якості надання Послуг і вирішувати проблеми, що виникли.  3.4.4. Скласти та передати Замовнику на погодження в строки та порядку, що передбачені п. 2.8 цього Договору, Акт здачі-прийняття робіт (надання послуг). | **3.1. Заказчик имеет право:**  3.1.1. Получать круглосуточно Услуги через «Электронный кабинет заявителя», в частности, удаленный доступ к сведениям из АИСФ про ПР и ВЕ на ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, которые Заказчик представляет на рынке Украины, при условии осуществления предоплаты согласно п. 2.4 договора и предоставления Исполнителю письма, в соответствии с п. 2.9 договора.  3.1.2. В течение срока действия Договора сохранять и распечатывать через «Электронный кабинет заявителя» с АИСФ информационные сообщения о ПР и ВЕ на ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, которые Заказчик представляет на рынке Украины.  3.1.3. Обращаться к Исполнителю с помощью средств телекоммуникации (телефон, электронная почта) в случае, если возникли вопросы, связанные с получением Услуг, в частности, использованием «Электронным кабинетом заявителя» и прочее, а также предоставлять предложения по улучшению работы «Электронного кабинета заявителя».  **3.2. Заказчик обязан:**  3.2.1. Осуществить 100% предоплату за предоставление Услуг в размере и сроки, предусмотренные в п.2.1, 2.4 Договора.  3.2.2. Направить Исполнителю согласован Акт сдачи-приемки работ (оказания услуг) или обоснованные возражения о невозможности его подписания в сроки и порядке, предусмотренных в п. 2.8 настоящего Договора.  3.2.3. Сообщать Исполнителю в течение 5-ти календарных дней с даты возникновения изменений в статусе уполномоченного ответственной/контактного лица по фармаконадзору по настоящему Договору, предназначенной Заказчиком путем направления соответствующего письма Исполнителя и предоставлением надлежащим образом заверенных документов, подтверждающих полномочия такого лица. В письме отмечается: ФИО; должность уполномоченного ответственной/контактного лица по фармаконадзору; логин; адрес электронной почты контактный телефон; доверенность, подтверждающая полномочия ответственного/контактного лица по фармаконадзору, заверенная копия которого прилагается к письму.  3.2.4. Не разглашать третьим лицам информацию, которая получена при использовании Услугами.  3.2.5. Предупредить уполномоченное ответственное/ контактное лицо по фармаконадзору об ответственности за разглашение, недобросовестное коммерческое и иное неправомерное использование информации, полученной в результате выполнения настоящего Договора, в том числе при доступе к базе данных о ПР и/или ВЕ при медицинском применении ЛС, в том числе вакцин/туберкулина, в АИСФ через «Электронный кабинет заявителя».  3.2.6. Не совершать действий, которые привели к сбою в работе базы данных АИСФ, «Электронного кабинета заявителя», искажения, изменения данных и тому подобное.  **3.3. Исполнитель имеет право:**  3.3.1. Получить 100% предоплату за предоставление услуг в порядке, предусмотренном в разделе 2 Договора.  3.3.2. Привлекать третьих лиц для оказания Услуг по Договору без согласия на то Заказчика.  3.3.3. Приостановить оказание Услуг путем блокирования доступа Заказчика к «Электронного кабинета заявителя» без предупреждения в случае нарушения Заказчиком договорных обязательств. При этом, Заказчик не имеет права требовать возмещения любых убытков, включая неустойку, вызванную приостановлением Услуг и нарушением сроков оказания Услуг.  3.3.4. Передача по электронной почте Заказчика актуальные сообщения, касающиеся условий Договора.  **3.4. Исполнитель обязан:**  3.4.1. Прекратить доступ Заказчика к «Электронному кабинету заявителя» по окончании срока действия Договора.  3.4.2. Обеспечить бесперебойное функционирование «Электронного кабинета заявителя» в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.  3.4.3. Предоставлять Заказчику с помощью средств телекоммуникации (по телефону, электронной почте) информацию про Услуги и реагировать на обращения Заказчика к качеству предоставления Услуг и решать проблемы, которые возникли.  3.4.4. Составить и передать Заказчику на согласование в сроки и порядке, предусмотренные п. 2.8 настоящего Договора, Акт сдачи-приемки работ (оказание услуг). |
| 1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН** | **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН** |
| 4.1. За порушення Замовником строку внесення 100% передоплати за надання Послуг, передбаченому п. 2.4 Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсоток вартості Послуг, встановленої у п. 2.1 Договору, за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення. За прострочення внесення передоплати понад 10 календарних днів додатково стягується штраф у розмірі  7 % від вартості Послуг, встановленої у п. 2.1 Договору. | 4.1. За нарушение Заказчиком срока внесения 100% предоплаты за предоставление Услуг, предусмотренном п. 2.4 Договора, взимается пеня в размере 0,1 процент стоимости услуг, установленной в п. 2.1 Договора, за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставки НБУ, действовавшей на момент просрочки. За просрочку внесения предоплаты более 10 календарных дней дополнительно взимается штраф в размере 7% от стоимости услуг, установленной в п. 2.1 Договора. |
| 4.2. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за даним Договором, Виконавець несе відповідальність, передбачену ст. 231 Господарського кодексу України. | 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель несет ответственность, предусмотренную ст. 231 Хозяйственного кодекса Украины. |
| 4.3. Виконавець не несе відповідальність  за майнову шкоду, що була спричинена Замовнику неналежною роботою програмного забезпечення, серверу Виконавця у разі, якщо неналежна робота була викликана «хакерськими атаками», дією «вірусних програм» або викликана неналежною роботою програмного забезпечення, серверу, мереж Замовника.  4.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.  4.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.  4.6. Закінчення строку дії Договору, так само, як і його розірвання або припинення з підстав, визначених Договором або чинним законодавством України, не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, що виникли в протягом строку дії Договору.  **5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**  5.1. Сторони зобов’язуються докладати всі можливі зусилля для вирішення суперечок і розбіжностей щодо виконання умов цього Договору шляхом переговорів. У цьому Договорі встановлюється обов’язковість претензійного порядку врегулювання виникаючих суперечок.  5.2. При наявності неврегульованих розбіжностей або відсутності відповіді на претензію протягом передбаченого законодавством України строку її розгляду, спір вирішується в судовому порядку, відповідно до вимог законодавства України.   1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**   **(ФОРС-МАЖОР)**  6.1. Сторона звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо таке невиконання стало наслідком причин, що перебувають поза можливістю впливу цієї Сторони, а саме – наслідком стихійного лиха, пожежі, війни, страйку, військових дій, громадських безладів або дії інших обставин, що впливають на виконання Стороною зобов’язань за цим Договором (далі – «дія обставин непереборної сили»).  6.2. Дія обставин непереборної сили підтверджується вповноваженим на те органом. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, повинна невідкладно, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів повідомити іншу Сторону про настання таких обставин. Невиконання цієї умови позбавляє Сторону, яка зазнала дії зазначених обставин, права посилатися на них.  6.3. Дія обставин непереборної сили автоматично продовжує строк виконання зобов’язань за цим Договором на строк, що дорівнює часу дії таких обставин та ліквідації їх наслідків.  6.4. Якщо дія обставин непереборної сили триватиме понад 30 (тридцять) календарних днів, то кожна зі Сторін має право відмовитись від виконання зобов’язань за цим Договором і в такому разі жодна зі Сторін не має права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.  **7. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**  7.1. Сторони при виконанні даного Договору надають одна одній згоду на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, зміну, поновлення і використання) персональних даних фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами Сторони за Договором, а також здійснювати інші дії, визначені Законом України «Про захист персональних даних», потреба у виконанні яких викликана інтересами/зобов’язаннями Сторони цього Договору.  7.2. Фізичні особи, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами Сторони за Договором, персональні дані яких будуть оброблятися іншою Стороною у зв’язку з укладанням та виконанням даного Договору, вважаються повідомленими про свої права особливі вимоги до оформлення персональних даних, визначені в ст. 7, 8 Закону України «Про захист персональних даних», мету збору даних та осіб, яким передаються відповідні персональні дані, з дати підписання даного Договору.  **8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**  8.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.  8.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.  8.3. Кожна зі Сторін відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що становить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.  8.4. Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються:   * надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими замовниками; * надання будь-яких гарантій; * прискорення існуючих процедур; * інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.   8.5. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.  8.6. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також у діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.  8.7. Сторони визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин із замовниками, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.  8.8. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів із дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.  8.9. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факти порушень.  8.10. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження визнається Сторонами істотною умовою цього Договору.  **9. СТРОК ДІЇ  ДОГОВОРУ**  9.1.Договір набирає чинності з моменту підписання його останньою із Сторін та діє до закінчення строку доступу.  9.2. Договір може бути продовженим Сторонами у разі, якщо Замовник за 10 (десять) робочих днів до закінчення строку дії Договору, направить Виконавцю відповідну письмову пропозицію. У разі прийняття пропозиції Замовника, Виконавець, протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання такої пропозиції, виставляє Замовнику рахунок-фактуру, відповідно до умов, встановлених розділом 2 Договору. Сторони погоджуються, що у випадку оплати зазначеного рахунку-фактури до закінчення строку дії Договору, останній вважається продовженим на тих самих умовах та строк. Кількість разів продовження дії Договору не обмежена.  **10. ІНШІ УМОВИ**  10.1. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою Сторін є чинними лише у тому випадку, якщо вони оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються уповноваженими представниками Сторін і скріплюються печатками Сторін. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами даного Договору.  10.2. Будь-яке повідомлення, дозволене або необхідне у зв'язку з виконанням умов цього Договору, подається у письмовій формі. Сторони також визнають належним повідомлення, що було відправлено електронною поштою, за умови що інша Сторона підтвердила факт отримання повідомлення. Заперечення, вимоги (претензії), акти надсилаються поштовим відправленням з повідомленням про вручення або кур’єром з відміткою про отримання.  10.3. Текст цього Договору складено українською та російською мовами в двох дійсних (оригінальних) примірниках, що мають однакову юридичну силу, -–  по одному примірнику для кожної із Сторін.  10.4. Сторони зобов’язуються повідомляти одна одній про зміни своїх платіжних реквізитів, адрес місцезнаходження, номерів телефонів, статусів платників податків на прибуток у 10-ти денний строк з моменту виникнення відповідних змін.  10.5. У випадках, що не передбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.  10.6. Представники Сторін підтверджують, що мають всі необхідні повноваження для здійснення дій щодо підписання Договору.  10.7. Сторони зобов'язуються дотримуватись умов конфіденційності щодо будь-якої інформації, отриманої під час укладення та виконання даного Договору та несуть повну матеріальну відповідальність за збитки, завдані іншій Стороні розголошенням даної інформації.  10.8. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.  **11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**   |  |  | | --- | --- | | **«Виконавець»**  **Державне підприємство**  **«Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України**»  **Місцезнаходження:** 03057, Україна, м. Київ,  вул. Антона Цедіка, 14  **Банківські реквізити:**  UA473204780000000026009125608 в АБ «УКРГАЗБАНК», м. Київ, вул. Єреванська, 1  SWIFT: UGASUAUK  **Ідентифікаційний код:** 20015794  **ІПН:** 200157926550 | **«Замовник»**  **Назва підприємства**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Місцезнаходження:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Банківські реквізити:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Ідентифікаційний код:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ІПН:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **Директор Департаменту**  **фінансово-економічної та**  **адміністративно-господарської роботи**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.В. Плазинський** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | |  |  | | 4.3. Исполнитель не несет ответственность за имущественный вред, который был причинен Заказчику ненадлежащей работой программного обеспечения, сервера Исполнителя в случае, если ненадлежащее работа была вызвана «хакерскими атаками», действием «вирусных программ» или вызвана ненадлежащей работой программного обеспечения, сервера, сети Заказчика.  4.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Украины.  4.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Сторону, которая их оплатила, от выполнения обязательств по настоящему Договору.  4.6. Окончание срока действия Договора, так же, как и его расторжения или прекращения по основаниям, определенным Договором или действующим законодательством Украины, не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших на протяжении действия Договора.  **5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**  5.1. Стороны обязуются прилагать все возможные усилия для разрешения споров и разногласий по выполнению условий настоящего Договора путем переговоров. В настоящем Договоре устанавливается обязательность претензионного порядка урегулирования возникающих споров.  5.2. При наличии неурегулированных разногласий или отсутствия ответа на претензию в течение предусмотренного законодательством Украины срока ее рассмотрения, спор решается в судебном порядке в соответствии с требованиями законодательства Украины.  **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**  6.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из положений настоящего Договора, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств, находящихся вне возможностью влияния этой Стороны, а именно - следствием стихийного бедствия, пожара, войны, забастовки, военных действий, гражданских беспорядков или действия других обстоятельств, влияющих на выполнение Стороной обязательств по настоящему Договору (далее - «действие обстоятельств непреодолимой силы»).  6.2. Действие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается уполномоченным на то органом. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна безотлагательно, но не позднее 10 (десяти) календарных дней уведомить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств. Невыполнение этого условия лишает Сторону, которая испытала действие указанных обстоятельств, вправе ссылаться на них.  6.3. Действие обстоятельств непреодолимой силы автоматически продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок, равный времени действия таких обстоятельств и ликвидации их последствий.  6.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продлится более 30 (тридцать) календарных дней, то каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору и в таком случае ни одна из Сторон не имеет права на возмещение другой стороной возможных убытков.  **7. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  7.1. Стороны при исполнении настоящего Договора предоставляют друг другу согласие на обработку (сбор, регистрацию, накопление, хранение, изменение, восстановление и использование) персональных данных физических лиц, являющихся должностными лицами/работниками, уполномоченными лицами Стороны по Договору, а также осуществлять другие действия, определены Законом Украины «О защите персональных данных», потребность в выполнении которых вызвана интересами/обязательствами Стороны настоящего Договора.  7.2. Физические лица, являющиеся должностными лицами/работниками, уполномоченными лицами Стороны по Договору, персональные данные которых будут обрабатываться другой Стороной в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, считаются известность о своих правах особые требования к оформлению персональных данных, определенные в ст. 7, 8 Закона Украины «О защите персональных данных», цель сбора данных и лиц, которым передаются соответствующие персональные данные, с даты подписания настоящего Договора.  **8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЯ**  8.1. При выполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо средств или передачу ценностей прямо или косвенно любым лицам для влияния на действия или решения этих лиц с целью получения неправомерных преимуществ или на другие неправомерные цели.  8.2. При выполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством Украины как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования законодательства Украины и международных актов о противодействии легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем.  8.3. Каждая из Сторон отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления средств, подарков, безвозмездного выполнения для них работ (услуг) и другими, не указанными в настоящем пункте способами, составляет работника в определенную зависимость, и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.  8.4. Под действиями работника, осуществляемых в пользу стимулирующей Стороны, понимаются:   * предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими заказчиками; * предоставление гарантий; * ускорение существующих процедур; * иные действия, выполняемые работником в рамках должностных обязанностей, но противоречат принципам прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.   8.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.  8.6. В письменном сообщении Сторона обязана отметить факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений антикоррупционных условий Сторонами, их аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых законодательством Украины как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования законодательства Украины и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.  8.7. Стороны признают проведения процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. Стороны прилагают усилия для минимизации рисков деловых отношений с заказчиками, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывающих содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обеспечивают реализацию процедур проведения проверок с целью предотвращения рисков привлечения Сторон в коррупционную деятельность.  8.8. Стороны гарантируют надлежащее рассмотрение представленных в рамках выполнения настоящего Договора фактов с соблюдением принципов конфиденциальности и применением эффективных мер по устранению трудностей и предотвращения возможных конфликтных ситуаций.  8.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при выполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для Стороны в целом, так и для конкретных работников Стороны, которые сообщили о фактах нарушений.  8.10. Указанное в этом разделе антикоррупционное предостережение признается Сторонами существенным условием настоящего Договора.  **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**  9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его последней из Сторон и действует до окончания срока доступа.  9.2. Договор может быть продлен Сторонами в случае, если Заказчик за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока действия Договора, направит Исполнителю соответствующее письменное предложение. В случае принятия предложения Заказчика, Исполнитель, на протяжении 3 (трёх) рабочих дней с момента получения такого предложения, выставляет Заказчику счет-фактуру, в соответствии с условиями, установленными разделом 2 Договора. Стороны соглашаются, что в случае оплаты указанного счета-фактуры до окончания срока действия Договора, последний считается продолженным на таких же условиях и срок. Количество раз продления действия Договора не ограничено.  **10. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**  10.1. Все изменения и дополнения к Договору, а также его досрочное расторжение по соглашению сторон действуют только в том случае, если они оформлены письменно в виде дополнительных соглашений, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и скрепляются печатями Сторон. Все дополнительные соглашения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.  10.2. Любое сообщение, необходимое для выполнения условий настоящего Договора, подается в письменной форме. Стороны также признают надлежащим сообщения, которые были отправлены по электронной почте, при условии, что другая сторона подтвердила факт получения уведомления. Возражения, требования (претензии), акты направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении или курьером с отметкой о получении.  10.3. Текст настоящего Договора составлен на русском языке в двух подлинных (оригинальных) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.  10.4. Стороны обязуются сообщать друг другу об изменениях своих платежных реквизитов, адресов местонахождения, номеров телефонов, статусов плательщиков налога на прибыль в 10-дневный срок с момента возникновения соответствующих изменений.  10.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.  10.6. Представители Сторон подтверждают, что имеют все необходимые полномочия для осуществления действий по подписанию Договора.  10.7. Стороны обязуются соблюдать условия конфиденциальности в отношении любой информации, полученной во время заключения и исполнения настоящего Договора, и несут полную материальную ответственность за ущерб, причиненный другой Стороне разглашением данной информации.  10.8. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.  **11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**   |  |  | | --- | --- | | «Исполнитель»  Государственное предприятие «Государственный экспертный центр Министерства здравоохранения Украины»  Местоположение: 03057, Украина, м. Киев,  ул. Антона Цедика, 14  Банковские реквизиты: UA473204780000000026009125608 в АБ «Укргазбанк», г. Киев, ул. Ереванская, 1 SWIFT: UGASUAUK Идентификационный код: 20015794 ИНН: 200157926550 | «Заказчик»  Название предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Местоположение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Идентификационный код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Директор Департамента финансово-экономической и административно-хозяйственной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Плазинський | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | |  |  | |